**2024年南关区曙光街道信息公开工作年度报告**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，现公布2024年度南关区曙光街道政府信息工作年度报告。本报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项，共六个部分。本年度报告是由长春市南关区曙光街道依据《条例》编制而成，所列数据的统计期限自2024年1月1日起至2024年12月31日编制（如对本报告有异议，请与曙光街道办公室联系（地址：长春市南关区树勋街982号，电话：0431-88618098，邮政编码：130000）。

**一、总体情况**

2024年，我街按照区委、区政府的统一部署，认识贯彻落实《条例》和省、市关于政府信息公开工作的要求，紧扣本单位的工作实际，扎实推进政府信息公开工作，取得了一定成效。现将我单位2024年度政府信息公开报告如下：

（一）主动公开

曙光街道严格按照市、区政府政务公开工作要求开展工作，2024年政府门户网站公开信息20余条，微信公众号发布信息100余条。

（二）依申请公开

曙光街道高度重视依申请公开工作，严格执行政府工作信息依申请公开标准，2024年，我街未收到依申请公开事项。无因政府信息公开而被提起的行政复议及行政诉讼。

（三）政府信息管理

我街严格遵照《政府信息公开条例》有关规定，建立健全政府信息发布保密审查机制，明确信息发布“三审三校”流程，对政府门户网站及微信公众号拟公开的政府信息进行严格内容审核。

（四）政府信息公开平台建设

曙光街道开设有“曙光升腾”微信公众号，从政府公开的角度，针对曙光街道各部门惠民、利民的政策发布进行不同深度的解读。及时发布街乡动态，定期对已发布的信息抽查检查，发现问题及时进行纠正。

（五）监督保障

坚持规范管理、跟踪问效、问题导向，不断完善考核机制。一是加强组织领导。采用主要负责人亲自抓，分管领导具体抓，各相关办公室密切配合的方式，切实做好政府信息公开内容的收集、更新、上报等日常工作，确保政务公开工作扎实有效开展。二是健全工作机制。严格按照上级有关文件要求，完善栏目建设，深化重点领域信息公开，加强政策解读，积极主动回应群众关切，及时发布并更新政府信息。三是组织培训管理。及时参加各项政务公开业务培训，提高业务能力。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.危及“三安全一稳定” | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 4.保护第三方合法权益 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 5.属于三类内部事务信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 6.属于四类过程性信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 7.属于行政执法案卷 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 8.属于行政查询事项 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.重复申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.要求提供公开出版物 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 4.无正当理由大量反复申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.其他 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （七）总计 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 四、结转下年度继续办理 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

五、**存在的主要问题及改进情况**

实践证明，做好政府信息公开工作不是一朝一夕，而是一项长期、艰巨、复杂的系统工程。目前，我局虽然取得了一定的成绩，但存在一些问题和困难，主要表现在:

一是公开难度较大。由于我街办公室人手较少，从事专职信息公开人员更少，有些重要信息就很难按要求及时快速的更新。二是公开形式不够丰富。由于受财力的限制，政府信息公开的形式受到制约，政府信息还需更多形式更多渠道方便群众获取更多更新的信息。

**六、其他需要报告的事项**

“按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109 号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费”。