**2021年南关区自强街道政府信息公开工作年度报告**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，现公布长春市南关区自强街道2021年度政府信息公开工作年度报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项六部分组成。本报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。本报告电子版可在“长春市南关区人民政府”门户网站下载，如对本年度报告有疑问，请与自强街道综合办公室联系。（通讯地址：长春市南关区平治街与民康路路交汇，邮政编码：130000，联系电话：81179828。）

1. **总体情况**

2021年，自强街道全面贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》以及省、市、区关于信息公开相关文件精神，进一步完善制度机制、加大公开力度、拓宽公开渠道，有效推进了政府信息公开工作的开展。

1. 组织推动政府信息公开工作。

落实街道信息公开工作的保障科室和保障人，各社区也指定专门工作人员维护管理政务新媒体平台及日常信息的撰写、发布。每月按照“四集中”的统一要求，做到集中搜集信息、集中审核信息、集中公开信息、集中报送信息，保证了政府信息公开的及时性和安全性，做到了政府信息公开的规范化和常态化。

1. 积极推动政府信息主动公开。

拓宽公开渠道，完善“日新自强”微信公众号等新媒体政务平台，进一步扩大街道及社区对外宣传的覆盖面和影响力。每月及时在南关区政府网站上报送街道重要活动和工作动态，全年共上报信息367条。

1. 认真规范处理依申请公开。

进一步强化自强街道政府信息公开申请接收、登记、办理、审核、答复、归档等各个环节的制度规范，简化办事程序，落实办理责任。

1. 不断强化政府信息公开平台内容保障。

按照要求参加南关区政数局统一的业务培训，严格落实信息公开制度，遵守工作流程，按规定开展政府网站信息公开、主动公开信息、依申请公开、年度报告等工作。规范各项档案材料，严格审查文字、数据、图片，严把上传关，确保不出现错别字、图文不相符、严重表述错误、泄密以及其他政治性问题。

1. 全力做好政务公开专区建设工作。

在街道公共服务中心设置政务公开专区。依申请公开受理点摆放了《中华人民共和国政府信息公开条例》、《南关区政府信息依申请公开指引》等宣传手册，方便群众查阅。同时配备工作人员，引导和协助群众查阅政府信息，指导群众现场或线上填写依申请公开受理表，让群众办事更便捷、更舒心。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 |  | | |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | |  |  |  |  |  |  | **0** |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | |  |  |  |  |  |  | **0** |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 3.其他 |  |  |  |  |  |  | **0** |
| （七）总计 | |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 四、结转下年度继续办理 | | |  |  |  |  |  |  | **0** |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、**存在的主要问题及改进情况**

目前，信息公开工作存在的主要问题体现在两个方面：一是信息内容、形式较为单一，缺乏创新。二是政务新媒体信息有时更新不及时，存在表达错误等问题。

下一步改进措施：一是严把信息质量关口，研究创新更多更具特色的信息内容及形式。二是加强政务新媒体规范建设，坚持信息更新及时主动，聚焦群众关注热点问题，扩大传播面和覆盖面。对新媒体运行情况进行定期检查，对监测过程中发现的错别字、缺字漏字、错误描述等问题及时整改更正和校验，确保新媒体健康运营。

**六、其他需要报告的事项**

无