**2021年南关区全安街道政府信息公开工作年度报告**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，现公布南关区全安街道2021年度政府信息公开工作年度报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项六部分组成。本报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。本报告电子版可在“长春市南关区人民政府”门户网站下载，如对本报告有任何疑问，请与全安街道办事处联系。（地址：长春市南关区恒兴国际5号楼4楼；电话：0431-88634916）

**一、总体情况**

2021年，全安街道全面贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》以及省、市、区关于信息公开相关文件精神，加强制度规范，落实日常工作，重点围绕加强平台建设、深化公开内容、完善公开渠道、严格保密审查等方面强化工作力度，形成了领导有力、稳步推进、不断深化、良好发展的局面。

（一）组织推动政府信息公开工作。规范和完善政府信息公开的内容、程序、形式及监督保障措施，完善政府信息公开保密审核机制，及时将街道政务信息、工作动态等内容向社会公开，形成了全方位、多层次、宽领域、制度化的政府信息公开新格局。加强队伍建设，落实街道政府信息公开工作的保障部门和保障人，指定政治素质好、业务能力强的工作人员负责政府信息公开的日常工作，指定专人维护管理政务新媒体平台及日常信息的撰写、发布。按时参加区里统一的业务培训，街道也定期对工作人员组织培训学习。

（二）积极推动政府信息主动公开。一是全面完成政务公开专栏升级工作，科学设置栏目版块，完善政府信息公开指南、公开制度、履职依据、公开年报、机关简介、机构职能、政策文件等法定主动公开内容，并按照规定对专栏进行日常维护，按时上传各类主动公开信息，每月至少更新一次，2021年街道政务公开专栏共计发布信息22条。二是完成区政府门户网站的信息报送工作任务，搜集整理街道、社区信息进行编辑上报，同时学习制作图解信息、调查问卷等，全年共计报送信息197篇，采用179条，总采用率达到90%以上。

（三）认真规范处理依申请公开。在政务公开专栏的《全安街道政府信息公开指南》中，明确依申请公开的范围、办公地址、办公时间、联系电话、具体步骤等内容，明确专人负责政府信息依申请公开工作。并在街道综合服务中心设置政府信息公开查询点。2021年，全安街道未收到社会公众提出的政府信息公开申请。

（四）不断强化政府信息公开平台内容保障。落实专人专责，健全政务公开专栏、政府门户网站、政务新媒体等平台的日常检查、维护和更新工作机制，强化信息发布前的内容审核把关，严格审查文字、数据、图片，严把上传关，确保不出现错别字、图文不相符、严重表述错误、泄密以及其他政治性问题。

（五）全力做好政务公开专区建设工作。完善街道综合服务中心信息公开查阅点建设，设置政务公开专区，配置展架、桌椅、电脑等设备，摆放宣传品，安排熟悉业务的工作人员负责接待来访群众，为群众了解政府信息公开工作、查询信息、提出信息公开申请提供了便利条件。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.危及“三安全一稳定” | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 4.保护第三方合法权益 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 5.属于三类内部事务信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 6.属于四类过程性信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 7.属于行政执法案卷 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 8.属于行政查询事项 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.重复申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.要求提供公开出版物 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 4.无正当理由大量反复申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.其他 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （七）总计 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 四、结转下年度继续办理 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、**存在的主要问题及改进情况**

目前，全安街道政府信息公开工作存在的问题：一是公开信息的时效性不够强；二是主动公开政府信息的数量较少、内容不够全面，与公众的需求还存在一些差距；三是需要进一步加强宣传，提升公众对政府信息公开工作的了解程度。

针对上述问题我们有以下几点改进措施：一是加强街道政府信息公开负责科室与机关内部各科室之间联系，及时将各科室需要公开的信息及时进行发布，尽量做到信息生成与发布保持同步；二是进一步丰富完善政府信息公开内容，在符合信息公开制度的前提下，尽量将对社会公众有指导或帮助意义的信息纳入信息公开的范畴之中予以发布；三是加大对政府信息公开工作的宣传力度，使社会公众对这项工作有进一步的了解和更深的认识，引导公众正确使用政府信息公开这种新兴的政府服务职能。

**六、其他需要报告的事项**

无。