**2021年南关区明珠街道政府信息公开工作年度报告**

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，现公布2021年南关区明珠街道政府信息公开工作年度报告。

一、总体情况

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《条例》)的有关规定编制，本报告数据统计期限为2021年1月1日至2021年12月31日止。本年度报告的电子版可在南关区政府门户网站政务公开专栏下载。如对本年度报告有疑问，请与明珠街道办公室联系。（通讯地址：长春市南关区南环城路1747号，邮政编码：130000。联系电话：85303129，传真号码：85303129。）

2021年，明珠街道按照中央、省、市的要求，不断拓展公开内容，创新公开形式，完善公开制度，强化公开监督，政府信息公开工作取得了显著的成效。

（一）严格落实年度报告制度。

依法按时完成明珠街道2021年政府信息公开年度报告，并于2022年1月31日之前在长春市南关区政府网站向社会公布，主动接受社会监督。

（二）认真做好主动公开政府信息工作。

每月按照 “四集中”的统一要求，做到集中搜集信息、集中审核信息、集中公开信息、集中报送信息，保证了政府信息公开的及时性和安全性，做到了政府信息公开的规范化和常态化。全年公布公示公告类信息12篇。

（三）认真做好依申请公开政府信息工作。

进一步强化明珠街道政府信息公开申请接收、登记、办理、审核、答复、归档等各个环节的制度规范，简化办事程序，落实了办理责任。全年办理依申请公开1件。

（四）进一步加强了基层政务公开。

落实了本街公开信息的保障部门和保障人，指定政治素质好、业务能力强的工作人员从事政府信息公开的工作，完善了信息公开保密审核机制，按时完成了本街信息公开、保密审核和信息报送任务。全年在南关区政府门户网站上报信息569条，采用信息530条，两项数量排名均位于南关区各街乡之首。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | **1** |  |  |  |  |  | **1** |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  |  |  |  |  |  |  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  |  |  |  |  |  |  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  |  |  |  |  |  |  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  |  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | **1** |  |  |  |  |  | **1** |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  |  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.其他 |  |  |  |  |  |  |  |
| （七）总计 | **1** |  |  |  |  |  | **1** |
| 四、结转下年度继续办理 |  |  |  |  |  |  |  |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |

五、**存在的主要问题及改进情况**

政务新媒体信息有时更新不及时。

针对上述问题，我街下一步将加大力度夯实管理责任，强化内容保障，加大监管力度，确保政务新媒体信息实时更新，对存在问题立即整改。

1.重视监测，加强整改。认真自查，针对存在问题，进一步查缺补漏，抓紧整改完善。

2.落实重点任务，规范更新内容。以政务公开助推促改革，加强清单管理，推动简政放权，集中发布权力清单和责任清单、公共服务清单，接受群众监督;深入推进预决算公开，及时公开“三公经费”相关信息;以政务公开助推惠民生，加大扶贫信息公开，做好扶贫政策及落实信息公开工作。

3.关注网站留言，快速主动回应。专人负责网站留言回复，截止目前暂未有留言没办理情况。搭好主动回应平台建设，实现舆情应对日常化，主动回应外界对政府工作的疑惑。

**六、其他需要报告的事项**

无